



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้งานของรัฐบาลให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้งานของรัฐบาลดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการควบคุมพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสมคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐบาลมากที่สุด โดยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา และให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้งานของรัฐบาลดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้โดยเร็ว องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ จึงขอประกาศแผนการซ่อมบำรุงพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกนก ใจรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

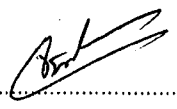
แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
รายการครุภัณฑ์														
1	รถบรรทุกขยะเลขทะเบียน 80-6766		✓	✓				✓	✓					-เปลี่ยนยางนอก และยางในเส้นหน้า จำนวน 6 เส้น -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -ซ่อมแซมระบบคลัช -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์
2	รถบรรทุกขยะเลขทะเบียน 80-6432			✓	✓		✓			✓				-เปลี่ยนยางนอก และยางใน จำนวน 6 เส้น -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -เปลี่ยนไฟหรือสองทะเบียน -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์
3	รถบรรทุกขยะเลขทะเบียน 80-7951		✓	✓	✓			✓		✓				-เปลี่ยนยางนอกและยางในจำนวน 6 เส้น -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -ซ่อมระบบไฟ -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์
4	รถบรรทุกขยะเลขทะเบียน 80-7952		✓	✓	✓			✓						-เปลี่ยนตะแกรงกรองขยะ -เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 6 เส้น -เปลี่ยนท่อรับน้ำ -เปลี่ยนแท่นเหยียบท้ายรถ -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -ซ่อมระบบไฟ -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	รถบรรทุกขยะเลขทะเบียน 80-6361		✓	✓		✓		✓		✓				-เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 6 เส้น -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -ซ่อมระบบเครื่องยนต์ -ซ่อมแซมเรือนไมล์ -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์
6	รถบรรทุกขยะเลขทะเบียน 80-7069			✓			✓							-เปลี่ยนฟิล์มกรองแสง -เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 6 เส้น -เปลี่ยนไฟเลี้ยว -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์
7	รถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียน 1 กง 9480				✓									-เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง
8	รถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียน 1 กง 9481					✓						✓		-เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 2 เส้น
9	รถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียน 1 กง 9483						✓			✓		✓		-เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 2 เส้น
10	รถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียน 1 กง 9484			✓	✓									-เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 2 เส้น
11	เครื่องพ่นหมอกควัน รหัส 625-62-008			✓						✓				-ตรวจเช็คเครื่อง / ล้างเครื่อง

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
12	เครื่องพ่นหมอกควัน รหัส 625-62-009		✓ ✓	✓						✓				-ตรวจเช็คเครื่อง / ล้างเครื่อง -ซ่อมเครื่องเนื่องจากขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ -เปลี่ยนแบตเตอรี่
13	เครื่องพ่นสารเคมี (ulv) รหัส 625-51-005			✓						✓				-ตรวจเช็คเครื่อง/ซ่อมเครื่อง
14	เครื่องพ่นละอองฝอย ULV 625-67-0011			✓						✓				-ตรวจเช็คเครื่อง / ล้างเครื่อง
15	เครื่องพ่นละอองฝอย ULV 625-67-0012			✓						✓				-ตรวจเช็คเครื่อง / ล้างเครื่อง
14	รถยนต์ส่วนกลาง กก 8396					✓	✓							-เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 4 เส้น

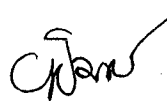
(ลงชื่อ)..........ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
นางสาวรัตนารณ์ เพชร
คนงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ
นางสาวจิระประภา ปัญญาประชุม
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
รก.ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง											หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	รายการครุภัณฑ์													
	ครุภัณฑ์สำนักงาน													
	๑.๑ เก้าอี้													
	-รหัส ๔๐๑-๖๖-๐๗๓๐				/						/			ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๒ โต๊ะทำงาน														
	-รหัส ๔๐๐-๖๖-๐๒๓๑				/						/			ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๓ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน													
	-รหัส ๔๐๖-๖๖-๐๑๙๔				/						/			ซ่อมบำรุงปกติ
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์													
	๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์													
	-รหัส ๔๑๖-๖๖-๐๐๖๓	/			/			/			/			ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๒ เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์)													
-รหัส ๔๙๐-๖๗-๐๐๕๗		/			/			/			/			ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า													
	- รหัส ๔๘๒-๖๘-๐๐๔๕	/			/			/			/			ซ่อมบำรุงปกติ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
(นางสาวพิมพ์ มณีจร)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวพิมพ์ มณีจร)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รายการครุภัณฑ์													
	ครุภัณฑ์สำนักงาน													
	๑.๑ เครื่องถ่ายเอกสาร													
	-รหัส ๔๑๗-๕๕-๐๐๐๔				/						/			ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๒ เครื่องโทรสาร													
	-รหัส ๔๗๙-๕๗-๐๐๐๓					/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๓ เครื่องปรับอากาศ													
	-รหัส ๔๒๐-๔๐-๐๐๐๒						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๐๔						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๐๕						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๐๖						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๐๘						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๐๙						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๑๐						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๑๒						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๔๘-๐๐๑๓						/							ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๕๑-๐๐๑๗							/						ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๕๑-๐๐๑๘							/						ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๕๑-๐๐๑๙							/						ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๒๐-๕๑-๐๐๒๐							/						ซ่อมบำรุงปกติ
-รหัส ๔๒๐-๕๑-๐๐๒๑							/						ซ่อมบำรุงปกติ	
-รหัส ๔๒๐-๖๒-๐๐๒๓							/						ซ่อมบำรุงปกติ	

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	-รหัส ๔๒๐-๖๒-๐๐๒๔ -รหัส ๔๒๐-๖๓-๐๐๒๕ -รหัส ๔๒๐-๖๓-๐๐๒๖ -รหัส ๔๒๐-๖๓-๐๐๒๙						/	/						ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๔	โต๊ะหมู่บูชา -รหัส ๔๗๗-๔๙-๐๐๐๒ -รหัส ๔๗๗-๕๒-๐๐๐๓ -รหัส ๔๗๗-๖๓-๐๐๐๔				/	/	/							ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๕	ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ -รหัส ๔๑๑-๖๒-๐๐๐๑				/									ซ่อมบำรุงปกติ
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ๑.๑ รถยนต์บรรทุก -ทะเบียน กค ๗๘๖๘ ตรารด -ทะเบียน กข ๙๔๑ ตรารด			/	/			/	/			/	/	ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ -รหัส ๔๑๖-๔๙-๐๐๑๒ -รหัส ๔๑๖-๕๘-๐๐๒๙ -รหัส ๔๑๖-๖๑-๐๐๔๐ -รหัส ๔๑๖-๖๑-๐๐๔๑ -รหัส ๔๑๖-๖๔-๐๐๕๑ -รหัส ๔๑๖-๖๔-๐๐๕๒	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	-รหัส ๔๑๖-๖๖-๐๐๖๗			/			/			/			/	ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๑๖-๖๖-๐๐๕๘			/			/			/			/	ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๑๖-๖๗-๐๐๗๔			/			/			/			/	ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก)													
	-รหัส ๔๘๔-๕๘-๐๐๐๘		/			/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๘๔-๖๑-๐๐๑๖	/			/			/			/			ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๘๔-๖๑-๐๐๑๗		/			/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๘๔-๖๒-๐๐๑๙		/			/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๘๔-๖๖-๐๐๒๗		/			/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๓	เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์)													
	-รหัส ๔๙๐-๖๐-๐๐๑๘				/						/			ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๐-๐๐๑๙				/						/			ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๒-๐๐๒๕		/			/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๒-๐๐๒๖					/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๔-๐๐๓๖					/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๔-๐๐๓๗					/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๕-๐๐๔๔					/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๐-๖๕-๐๐๔๕					/						/		ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๔	จอภาพ LED													
	-รหัส ๔๑๖-๕๙-๐๐๓๐											/		ซ่อมบำรุงปกติ
๑.๕	คอมพิวเตอร์ (แท็บเล็ต)													
	-รหัส ๔๑๖-๖๖-๐๐๕๓											/		ซ่อมบำรุงปกติ

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	๑.๖ เครื่องสำรองไฟ -รหัส ๔๘๒-๖๗-๐๐๔๑ -รหัส ๔๘๒-๖๗-๐๐๔๒ -รหัส ๔๘๒-๖๗-๐๐๔๓											/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๗ กล้องถ่ายรูป -รหัส ๔๕๒-๕๖-๐๐๑๑ -รหัส ๔๕๒-๖๘-๐๐๑๖											/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๘ เครื่องรับโทรทัศน์ -รหัส ๔๕๖-๔๗-๐๐๐๒ -รหัส ๔๕๖-๕๐-๐๐๐๓ -รหัส ๔๕๖-๕๘-๐๐๐๘											/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๙ เครื่องฉายภาพพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง -รหัส ๔๔๘-๕๘-๐๐๐๒ -รหัส ๔๔๘-๖๓-๐๐๐๓											/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๑๐ จอโปรเจคเตอร์พร้อมขาแขวน -รหัส ๔๔๔-๕๘-๐๐๐๒ -รหัส ๔๔๔-๖๓-๐๐๐๓											/		ซ่อมบำรุงปกติ
												/		ซ่อมบำรุงปกติ
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว													
	๑.๑ เครื่องทำน้ำเย็น -รหัส ๔๓๙-๕๘-๐๐๐๔ -รหัส ๔๓๙-๕๘-๐๐๐๕											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๒ ป้อนน้ำ											/		ซ่อมบำรุงปกติ

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	-รหัส ๔๙๑-๖๖-๐๐๐๕		/			/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๙๑-๖๖-๐๐๐๖		/			/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๕ เครื่องดูดฝุ่น													
	-รหัส ๔๓๘-๖๒-๐๐๐๑											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ													
	๑.๑ ไมโครโฟน													
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๒๖											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๒๗											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๒๘											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๒๙											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๓๐											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๓๑											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๘-๔๙-๐๐๓๒											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๒ ลำโพงตู้ติดผนัง													
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๑											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๒											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๓											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๔											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๕											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๖											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๗											/		ซ่อมบำรุงปกติ
-รหัส ๔๕๙-๔๙-๐๐๐๘											/		ซ่อมบำรุงปกติ	

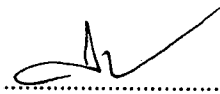
แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	๑.๓ เครื่องขยายเสียง													ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๔๖๒-๔๙-๐๐๐๒											/		
	-รหัส ๔๖๒-๕๒-๐๐๐๔											/		
	-รหัส ๔๖๒-๕๘-๐๐๐๕											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๔ กล้องวงจรปิด CCTV											/		ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๐๘๘-๖๔-๐๐๐๒													ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
	-รหัส ๐๘๘-๖๔-๐๐๐๒ (๑) - ๐๐๐๒ (๒) - (๑๑)											/		
๑.๕ เครื่องมิกซ์														ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
-รหัส ๔๘๕-๔๙-๐๐๐๑												/		
๑.๖ ตู้แจ๊คเก็บเครื่องเสียง														ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
-รหัส ๔๙๒-๔๙-๐๐๐๑												/		
๑.๗ ชุดจ่ายไฟ														ซ่อมบำรุงปกติ ซ่อมบำรุงปกติ
-รหัส ๔๖๙-๔๙-๐๐๐๑												/		

ลงชื่อ..........ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ

(นางสายทอง ดีการ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสรริญญา แพทย์พิทักษ์)

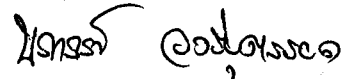
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

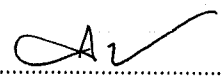
แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
 ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รายการครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ๑.๑ รถบรรทุกน้ำ ๑๒,๐๐๐ ลิตร ทะเบียน ๘๐-๗๑๘๗ -รหัส ๐๐๖-๖๐-๐๐๐๔ ๑.๒ รถบรรทุกน้ำ ๖,๐๐๐ ลิตร ทะเบียน บต ๕๐๗ -รหัส ๐๐๖-๖๐-๐๐๐๓ ๑.๓ รถดับเพลิงอาคาร ทะเบียน ๘๐-๕๙๒๒ -รหัส ๐๐๔-๔๘-๐๐๐๑ ๑.๔ รถยนต์บรรทุก (แคบ) ทะเบียน บจ ๓๖๗๒ -รหัส ๐๐๒-๕๐-๐๐๐๕ ๑.๕ สัญญาณไฟฉุกเฉิน -รหัส ๐๒๐-๖๐-๐๐๐๒ (ติดรถดับเพลิง) -รหัส ๐๒๐-๖๐-๐๐๐๓ (ติดรถตรวจการณ์)								/		/			ซ่อมบำรุงปกติ
						/			/			/		ซ่อมบำรุงปกติ
					/			/			/			ซ่อมบำรุงปกติ
				/			/			/				ซ่อมบำรุงปกติ
				/			/			/				ซ่อมบำรุงปกติ
				/										ซ่อมบำรุงปกติ
๒	ครุภัณฑ์โรงงาน ๑.๑ เลื่อยโซยนต์ -รหัส ๐๖๘-๕๕-๐๐๐๓ -รหัส ๐๖๘-๖๑-๐๐๐๕													ซ่อมบำรุงปกติ
						/				/				ซ่อมบำรุงปกติ
๓	ครุภัณฑ์การเกษตร ๑.๑ เลื่อยโซยนต์ -รหัส ๐๖๘-๖๖-๐๐๐๖													ซ่อมบำรุงปกติ
							/			/				

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
 ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์													ซ่อมบำรุงปกติ
	๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์													
	-รหัส ๔๑๖-๔๙-๐๐๑๒						/				/			
	๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ (ปรี้นเตอร์)													
	-รหัส ๔๙๐-๖๔-๐๐๓๗						/				/			ซ่อมบำรุงปกติ

ลงชื่อ..........ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
 (นางสาวนภาภรณ์ วงษ์บุตรรอด)
 ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
 (นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	รายการครุภัณฑ์													
1	เครื่องปรับอากาศ													ล้างแอร์ ปีละ 1 ครั้ง
	- รหัส 420-63-0027										/			
	- รหัส 420-64-0028										/			
2	รถยนต์บรรทุก ทะเบียน กข 4842 ตราด						/							เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง
3	เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์)													ตรวจเช็คทำความสะอาดทุกสัปดาห์
	- รหัส 490-63-0033								/					
	- รหัส 490-63-0034								/					
	- รหัส 490-65-0039								/					
	- รหัส 490-65-0040								/					
	- รหัส 490-65-0041								/					
	- รหัส 490-67-0051										/			เปลี่ยน Drum
	- รหัส 490-67-0052								/					
	- รหัส 490-67-0053								/					
	- รหัส 490-67-0054													
	- รหัส 490-68-0058											/		เปลี่ยน Drum
4	เครื่องสำรองไฟฟ้า													ตรวจเช็คทำความสะอาดทุกสัปดาห์
	- รหัส 482-63-0018							/						
	- รหัส 482-63-0019							/						
	- รหัส 482-64-0028							/						
	- รหัส 482-64-0029							/						
	- รหัส 482-64-0030							/						
5	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ													ตรวจเช็คทำความสะอาดทุกสัปดาห์
	- รหัส 416-63-0043					/								
	- รหัส 416-63-0044					/								
	- รหัส 416-67-0076					/								
6	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต													ตรวจเช็คทำความสะอาดทุกสัปดาห์
	- รหัส 416-63-0048									/				
	- รหัส 416-63-0049									/				
7	เครื่องถ่ายเอกสาร 417-67-0007							/						

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8	เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก)													ตรวจเช็คทำความสะอาดทุกสัปดาห์
	- รหัส 484-61-0013						/							
	- รหัส 484-61-0014						/							
	- รหัส 484-63-0021						/							
	- รหัส 484-63-0022						/							
	- รหัส 484-64-0024						/							
	- รหัส 484-64-0025						/							
	- รหัส 484-65-0026						/							

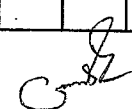
(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
 (นางสาวสุกัสนา คุณานันท์)
 ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นางสาวปริญญ์ สมบัติบุญ)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569
ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	รายการครุภัณฑ์													
	1.1 รถยนต์ ทะเบียน กง 2644 ตราด				/									ครบถ้าน้ำมันเครื่อง
	1.2 เครื่องพิมพ์													
	- รหัส 490-61-0023						/							ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	- รหัส 490-65-0043						/							ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	- รหัส 490-65-0042		/											ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	1.3 เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า													
	- รหัส 482-65-0035							/						ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	- รหัส 482-65-0034							/						ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ													
	- รหัส 416-63-0047 (1)							/						ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	- รหัส 416-65-0057 (1)							/						ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	- รหัส 416-59-0031							/						ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน
	1.5 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก													
	- รหัส 484-61-0015							/						ตรวจสอบสภาพให้พร้อมต่อการใช้งาน

ลงชื่อ.....ชลธิชา.....ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
(นางสาวชลธิชา สวัสดิ์)
ตำแหน่ง คนงาน

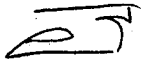
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นายอรรคณัย เผือกภมกา)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1.1 รถยนต์บรรทุก (ดับเพลิงดับ) ทะเบียน กข 2906 ตราด					✓					✓			
	1.2 รถตัดหญ้า ทะเบียน ตค 160 ตราด	✓			✓			✓			✓			
	1.3 รถยนต์ ทะเบียน กง 3297 ตราด				✓					✓				
	1.4 รถกระเช้าไฟฟ้า ทะเบียน 80-4924 ตราด	✓				✓				✓				
	1.5 เครื่องตบดิน													
	- รหัส ข.056-49-0001	✓					✓				✓			
	- รหัส ข.056-55-0002	✓					✓				✓			
	1.6 เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้													
	- รหัส ข.422-57-0001				✓				✓					
	- รหัส ข.422-57-0002				✓				✓					
	1.7 เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง													
	- รหัส ข.711-52-0012		✓				✓				✓			
	- รหัส ข.711-53-0014		✓				✓				✓			
	- รหัส ข.711-53-0015		✓				✓				✓			
	- รหัส ข.711-55-0019		✓				✓				✓			
	1.8 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก													
	- รหัส ข.484-62-0020				✓									
	1.9 เครื่องปรับอากาศ													
	- รหัส ข.420-61-0022							✓						

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	รายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง													
	2.1 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยป.ไพบูลย์ หมู่ที่ 1						✓							
	2.2 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยพี.เจ-ทุ่งกก หมู่ที่ 1						✓							
	2.3 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยตาแซร์ 5 หมู่ที่ 1						✓							
	2.4 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยร่มเกล้า-ทุ่งกก หมู่ที่ 1						✓							
	2.5 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยวิสุทธิแพทย์ หมู่ที่ 2							✓						
	2.6 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยป่าหมาก 2 หมู่ที่ 3							✓						
	2.7 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยป่าหมาก 3 หมู่ที่ 3							✓						
	2.8 ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยกลมกล่อม หมู่ที่ 5							✓						

ลงชื่อ..........ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
(นางอัญชลี จำรัสศรี)
ตำแหน่ง นายช่างโยธา

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นายธนวัฒน์ เทียนประชา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ของกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
รายการครุภัณฑ์														
1	รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน กตร 746 ตร			✓										-เปลี่ยนยางนอกและยางใน จำนวน 2 เส้น -เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง -เปลี่ยนแบตเตอรี่ -ตรวจเช็คระบบเครื่องยนต์
14	รถเข็น			✓						✓				-เปลี่ยนยาง จำนวน 3 เส้น

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ

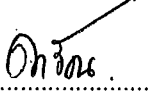
นายพชร สมบัติบุรณ์
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร

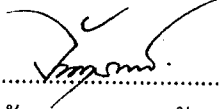
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

นายอรรคตน์ย์ เผือกผกา
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม อท.ต้น
รก.ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร

แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569
ของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่	ครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	ระยะเวลาซ่อมบำรุง												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	รายการครุภัณฑ์													ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน กล้องใส่ผงหมึกหมดอายุ ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน ตรวจสอบให้พร้อมต่อการใช้งาน
	1.1 เครื่องถ่ายเอกสาร รหัส 417-64-0005						/							
	1.2 กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล รหัส 452-56-0012				/									
	1.3 เครื่องพิมพ์													
	- รหัส 490-62-0024.		/											
	- รหัส 490-60-0022							/						
	- รหัส 490-66-0048							/						
	1.4 เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า													
	- รหัส 482-65-0033							/						
	- รหัส 482-61-0011							/						
	- รหัส 482-66-0036							/						
	1.5 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ													
	- รหัส 416-65-0054 (1)							/						
	- รหัส 416-61-0035 (1)							/						
	- รหัส 416-66-0058 (1)							/						
2	รายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง													ซ่อมแซมรางและท่อระบายน้ำ
	2.1 สนามฟุตบอลในร่ม						/							

ลงชื่อ..........ผู้ควบคุมดูแลพัสดุ
(นางสาวดาริน จรัสแสง)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นางจันทราวรรณ พักทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานานาชาติ