



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่

ตร. ๗๑๐๐๑

วันที่

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง

รายงานการประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ที่ ๗๕๖/๒๕๖๕ เรื่อง
คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
วังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วรายงานผลการวิเคราะห์พร้อมสรุปผลการประชุมให้นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลทราบ นั้น

คณะกรรมการตามคำสั่งดังกล่าวได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่
๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ
แนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามรายงาน
การประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรประภา อิมสมบัติ)

ผู้ช่วยนิติกร

26 ธ. 65
26 ธ. 65

ทราบ

(นายกนก ใจรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

รายงานการประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑) นายกนก ใจรักษ์	นายก อบต.วังกระแจะ	ประธานคณะกรรมการ
๒) นางสาววัลรี กิจกุล	รองนายก อบต.วังกระแจะ	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นางธมนวรรณ หวลถนอม	ปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ
๔) นางสาวปรัชญา สมบัติบุรณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕) นายโกทัศน์ สงหมด	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๖) นางสาวสุพิทตรา ไกรสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการฯ	คณะกรรมการ
๗) นางสาวยุพา ขวัญศิริมงคล	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๘) นางจันทราวรรณ พักทอง	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๙) นางสาวจิระประภา ปัญญาประชุม	พยาบาลวิชาชีพ	คณะกรรมการ
๑๐) นางสาวพิมพ์ มณีจร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๑๑) นายอภิรักษ์ ยันรัมย์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ
๑๒) นางสาวมาริสา บัวแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ
๑๓) นายพิชา นาลงพรม	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ
๑๔) นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๕) นายวสันต์ สุทธิพิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖) นางสาวจิระประภา อิมสมบัติ	ผู้ช่วยนิติกร	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑) นายพงศ์นริศย์ สุนทรภักดี	รองปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ
๒) นางสาวสุภัทราภรณ์ เขจรแซ	นักวิชาการเกษตร	คณะกรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายกนก ใจรักษ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประธานคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะทำงาน

- วันนี้เป็นการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดขอเชิญเลขานุการชี้แจง

นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์
เลขานุการ

- ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ที่ ๗๕๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช.ได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ดังนั้นเพื่อเป็นการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมินแบบการประเมินจะมี ๓ ข้อหลัก

๑. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ๓๐ คะแนน

๒. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ๓๐ คะแนน

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ จำนวน ๔๓ ข้อ ๔๐ คะแนน

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

ซึ่งผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ มีผลคะแนน ๙๙.๙๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะทำงาน

- ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้คณะทำงานวิเคราะห์การประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่ามีข้อบกพร่องในด้านใด และควรจะดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างไร ต่อไป จึงจะส่งผลให้การรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะผ่านการประเมิน ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

มติที่ประชุม

- การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ พบว่า มีผลคะแนน ๙๙.๙๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

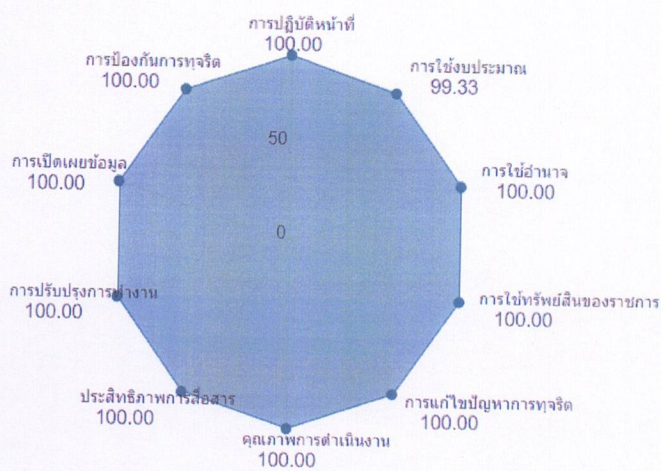


คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

99.96 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

AA



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้อำนาจ	100.00
3	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
5	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
7	การปรับปรุงการทำงาน	100.00
8	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
9	การป้องกันการทุจริต	100.00
10	การใช้งบประมาณ	99.33

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม (ITA)
องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ อำเภอเมือง จังหวัดตราด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ในภาพรวมได้คะแนน 99.96 คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ AA ซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัดเรียงจากคะแนนมาก พบว่า

1.ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน 100 คะแนน
2.ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ	ได้คะแนน 100 คะแนน
3.ตัวชี้วัดการใช้ทรัพยากรของทางราชการ	ได้คะแนน 100 คะแนน
4.ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน 100 คะแนน
5.ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน 100 คะแนน
6.ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน 100 คะแนน
7.ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนน 100 คะแนน
8.ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน 100 คะแนน
9.ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน 100 คะแนน
10.ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	ได้คะแนน 99.33 คะแนน

ผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จากผลคะแนน พบว่ามีข้อบกพร่องและประเด็นที่ควรพัฒนา ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 10 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนรวม 99.33 คะแนน

ข้อบกพร่อง

บุคลากรภายในหน่วยงานขาดการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ประเด็นที่ควรพัฒนาหรือแก้ไข

- มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะให้บุคลากรในสำนักงานทราบโดยการประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง เช่น บันทึกรายงานประจำปี บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์ของสำนักงาน ให้ทุกคนในสำนักงานสามารถเข้าถึงและรับรู้ได้

การกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะควรต้องปรับปรุงการดำเนินงาน โดยกำหนดเป็นมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ในประเด็นดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
1.สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1.มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจัดทำสรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง เช่น บันทึกแจ้งเวียนกอง , บอร์ดประชาสัมพันธ์ , ไลน์ของสำนักงาน , เว็บไซต์ ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ทุกคนสามารถเข้าถึงและรับรู้ได้	สำนักปลัด	รายงานผล การดำเนินการ

ให้แต่ละกองดำเนินการ ดังนี้

การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดทำรวบรวม ตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ
ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจสอบ	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์		
๑	โครงสร้าง	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๓	อำนาจหน้าที่	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๔	แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๕	ข้อมูลติดต่อ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๘	Q & A	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์		
๙	Social Network	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	-
๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	
๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	-
๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ทุก ๖ เดือน	-
๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๑๔	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ทุกกอง	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ทุก ๖ เดือน	-
๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ทุกกอง	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๑๘	E - Service	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	-
๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	กองคลัง	ปลัด อบต.	กองคลัง	ปีละ ๑ ครั้ง	
๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	กองคลัง	ปลัด อบต.	กองคลัง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	-
๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	กองคลัง	ปลัด อบต.	กองคลัง	เดือนละ ๑ ครั้ง	-

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์		
๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	กองคลัง	ปลัด อบต.	กองคลัง	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๒๓	นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๒๔	การดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ทุก ๖ เดือน	-
๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	-
๒๖	รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	-
๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ทุก ๖ เดือน	
๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์		
๓๑	ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	-
๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ทุก ๖ เดือน	
๓๔	การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	-
๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	-
๓๗	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ทุก ๖ เดือน	-
๓๘	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	-
๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่รัฐ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ทันที การมีการ เปลี่ยนแปลง	
๔๑	การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่รัฐ	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	
๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	
๔๓	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	สำนักปลัด	ปลัด อบต.	สำนักปลัด	ปีละ ๑ ครั้ง	

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะกรรมการ

- ขอให้คณะกรรมการทุกท่านดำเนินการตามที่ได้วิเคราะห์กันในวันนี้ และจะประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอีกครั้งภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ มีท่านใดจะเสนอในวาระนี้อีกหรือไม่ครับ

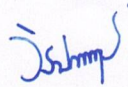
ที่ประชุม

- ไม่มี

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะกรรมการ

- เมื่อไม่มีเรื่องใด ผมขอขอบคุณทุกท่านมาก และขอปิดการประชุม

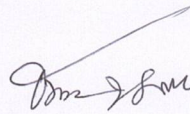
ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจิรประภา อิ่มสมบัติ)

ผู้ช่วยนิติกร



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางฉมนวรรณ หวลถนอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายกนก ใจรักษ์)

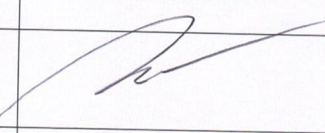
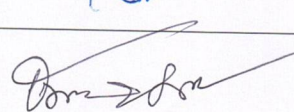
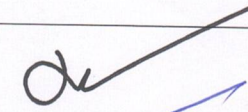
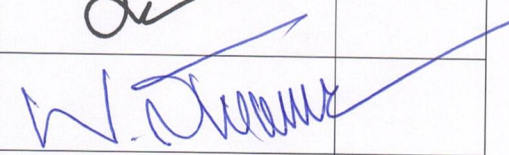
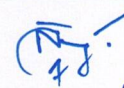
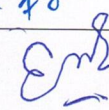
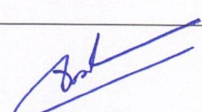
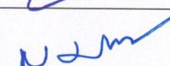
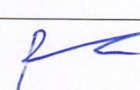
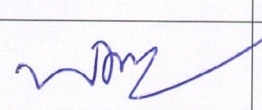
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

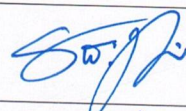
รายชื่อผู้มาประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกนก ใจรักษ์ นายก อบต.วังกระแจะ	ประธานคณะกรรมการ		
๒	นางสาววัลรี กิจกุล รองนายก อบต.วังกระแจะ	รองประธานคณะกรรมการ		
๓	นางธมนวรรณ หวลถนอม ปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ		
๔	นายพงศ์นริศย์ สุนทรภักดี รองปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ	-	
๕	นางสาวปรัชญา สมบัติบุรณ์ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ		
๖	นายไภทศน์ สงหมด ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ		
๗	นางสาวสุพิทตรา ไกรสิทธิ์ หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ		
๘	นางสาวยุพา ขวัญศิริมงคล นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ		
๙	นางจันทราวรรณ พักทอง นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ	ตวัน	แทน
๑๐	นางสาวจิระประภา ปัญญาประชุม พยาบาลวิชาชีพ	คณะกรรมการ		
๑๑	นางสาวพิมพ์ มณีจร นักตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ		
๑๒	นายอภิรักษ์ ยันรัมย์ เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ		
๑๓	นางสาวสุภัทราภรณ์ เขจรแซ นักวิชาการเกษตร	คณะกรรมการ	-	
๑๔	นางสาวมารีสา บัวแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ		
๑๕	นายพิชา นาลงพรม นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ		

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๖	นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน และเลขานุการ		
๑๗	นายวสันต์ สุทธิพิบูลย์ นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๘	นางสาวจิระประภา อิมสมบัติ ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ		

ประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร
บริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
เวลา ๑๐.๐๐ น.



ระเบียบวาระการประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....