



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์กรบริหารส่วนตำบลวังกระเจด

ที่ ตร ๗๑๐๘/๒๙

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงทบทวนกฎหมายบัตรการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลวังกระเจด

### ๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ ตร ๗๑๐๘/๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติกฎบัตร การตรวจสอบภายใน ได้จัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นกรอบอ้างอิงและเป็นแนวทางปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และให้หน่วยรับตรวจนิ่มความเข้าใจเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมทั้งขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ซึ่งนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลวังกระเจด ได้อนุมัติกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ โดยหลักเกณฑ์การตรวจการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๐๐๐ กำหนดให้ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต้องทบทวนกฎหมายบัตรการตรวจสอบภายในเป็นระยะๆ และ นำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบ และหลักเกณฑ์การปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๑๗ (๒) กำหนดให้มีการสอบทานความเหมาะสมสมของกฎบัตร อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้พิจารณาบทบทวนกฎหมายบัตรการตรวจสอบภายในแล้วเห็นว่ากฎบัตร ฉบับดังกล่าว มีความสอดคล้องกับภารกิจงานตรวจสอบภายใน ตามคำนิยามของการตรวจสอบภายในที่ กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน จึงเห็นสมควรใช้กฎบัตรฉบับ ดังกล่าวต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หลักเกณฑ์การตรวจการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ : มาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๐๐๐ วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ กำหนดว่า หน่วยงานตรวจสอบภายในต้องกำหนด วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในอย่างเป็นทางการไว้ใน กฎหมายบัตรการตรวจสอบภายใน ตามคำนิยามของการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ มาตรฐานและ จรรยาบรรณการตรวจสอบภายในเป็นระยะๆ และนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และคณะกรรมการ ตรวจสอบให้ความเห็นชอบ เพื่อ ใช้เป็นกรอบอ้างอิงและเป็นแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยให้มี การเผยแพร่กฎบัตรการตรวจสอบภายในดังกล่าวในหน่วยงานภายในของหน่วยงานของรัฐทราบทั่วทั้ง

๓.๓ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๑๗ (๒) กำหนด กฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบและเผยแพร่หน่วยรับตรวจนิรบ潭 รวมทั้งมีการสอบทานความเหมาะสมสมของกฎบัตร อย่างน้อยปีละครั้ง

๓.๔ หนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### ๔. ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการหน่วยตรวจสอบภายในเป็นไปตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอพิจารณาต่อผู้บริหารห้องคลิน ให้ความเห็นชอบใช้กฎบัตรการ ตรวจสอบภายใน ฉบับลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ ฉบับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวพิมพ์ มณีจร)  
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัด

(นางมนวรรณ หวานนอม )  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลวังกระเจด

ความเห็นนายก

(นายกนก ใจรักษ์)  
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลวังกระเจด



กฎบัตรการตรวจสอบภายใน  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระจะะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด  
ว่าด้วยวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ  
ของหน่วยตรวจสอบภายใน

\*\*\*\*\*

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล วังกระจะะ

#### คำนิยาม

การตรวจสอบภายใน หมายความว่า กิจกรรมให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษา อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ให้ดีขึ้น และจะช่วยให้หน่วยงานของรัฐบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

มาตรฐานการตรวจสอบภายใน หมายถึง กรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีผลการปฏิบัติงานที่น่าเชื่อถือและมีคุณภาพ ประกอบด้วยมาตรฐานด้านคุณสมบัติ และมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน

จริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หมายถึง กรอบความประพฤติที่ดีงามสำหรับผู้ตรวจสอบภายในพึงปฏิบัติ ในอันที่จะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม เป็นอิสระ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

ผู้ตรวจสอบภายใน หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระจะะ

หน่วยรับตรวจ หมายถึง หน่วยงานที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระจะะ

#### วัตถุประสงค์

หน่วยตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระจะะ จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระจะะ ด้วยการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประเมิน ให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะ เพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน

ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระจะ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งผลการดำเนินงานตรวจสอบภายในจะอยู่ในรูปของ  
รายงานผลที่มีประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร รวมถึงการสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่มี  
ประสิทธิภาพภายใต้ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

### อำนาจหน้าที่

(๑) หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระและ แม่สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล บุคลากร ทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้องกับงาน  
ตรวจสอบภายใน

(๒) หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีการปฏิบัติงานและ  
การวางแผนการควบคุมภายใน หรือแก้ไขระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน ซึ่งหน้าที่ดังกล่าวอยู่ใน  
ความรับผิดชอบของผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่เป็นเพียงผู้ประเมินและให้คำปรึกษา  
แนะนำ

(๓) ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน การรายงาน และการเสนอ  
ความเห็นในการตรวจสอบโดยปราศจากการแทรกแซง และไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ตรวจสอบ ไม่ควร  
เป็นกรรมการในคณะกรรมการใดๆ ของส่วนราชการหรือหน่วยงานในสังกัด อันมีผลกระทบต่อความเป็นอิสระ  
ในการปฏิบัติงานและการเสนอความเห็น

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

(๑) กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง ภารกิจงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนการบริหารงาน และ  
การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลลวั้งกระและ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการอื่นใดที่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน โดย  
คำนึงถึงการกำกับดูแลที่ดี ความมีประสิทธิภาพของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของการ  
ควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระและด้วย

(๒) กำหนดกฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
ลวั้งกระและ เพื่อนำเสนออย่างองค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระและ ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อ  
พิจารณาให้ความเห็นชอบและเผยแพร่หน่วยรับทราบ รวมทั้งมีการสอบถามความเหมาะสมของกฎบัตร  
อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๓) จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระและ  
โดยเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระและ ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณา  
อนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ หรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี

(๔) ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติตาม  
ข้อ ๓)

(๕) รายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวั้ง  
กระและ โดยเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลวั้งกระและ ไม่เกินสองเดือนนับจากวันที่ดำเนินการ  
ตรวจสอบแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจพบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบ  
ทันที

(๖) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษา (Consulting Service) แก่หน่วย  
รับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ

๗) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกระจะ รวมถึงงานที่ได้รับมอบหมายจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกระและด้วย

๘) มาตรฐานรหัส ๑๑๑ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องมีการสื่อสารและมีปฏิสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานโดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบและหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

### สายการบังคับบัญชา

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้ดำเนินการต่อไปนี้  
๑. นี่สายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกระและ กรณีหน่วยงานของรัฐไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบ

๒. ทั้งนี้ การให้ความเห็นชอบกฎหมาย การอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน และการพิจารณา สั่งการตามรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเสนอต่อนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลลังกระและ โดยผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกระและ

### ขอบเขตงานของการตรวจสอบภายใน

ขอบเขตงานของการตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมถึง การตรวจสอบ วิเคราะห์ รวมทั้งการ ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์การ บริหารส่วนตำบลลังกระและ ซึ่งรวมถึง

๑. ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานในหน้าที่ของหน่วยรับ ตรวจ เสนอแนวทางปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง

๒. สบทานระบบการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะกรรมการรัฐมนตรีที่ กี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลังกระและ

๓. สบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลการดำเนินงานและการเงินการคลัง

๔. ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจให้มี ความเหมาะสมกับประเภทของทรัพย์สินนั้น

๕. วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประยุตและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

### การพัฒนางานตรวจสอบภายใน

บุคลากรของหน่วยตรวจสอบภายในจะต้องได้รับการอบรมเพิ่มเติมความรู้ ความสามารถใน ด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เช่น การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน และ การปฏิบัติงานด้านอื่นๆ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลลังกระและ มีความรู้ความ ชำนาญในด้านวิชาชีพและมาตรฐานการตรวจสอบภายในอย่างเพียงพอ รวมทั้ง หน่วยตรวจสอบภายในต้องได้ รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ และการเข้าร่วมประชุมของหน่วยงานอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

### หน้าที่หน่วยรับตรวจ

๑) อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

๒) จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมที่จะตรวจสอบได้

๓) จัดทำบัญชีและจัดเก็บเอกสารประกอบรายการบัญชี พร้อมที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายใน ตรวจสอบได้

- (๔) จัดให้มีระบบการเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและครบถ้วน  
(๕) ซึ่งจะและตอบข้อข้อความต่างๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจสอบภายใน  
(๖) ปฏิบัติตามข้อทักษะ และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ในเรื่องต่างๆ ที่นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลลังกระจะส่งให้ปฏิบัติ

กฎบัตรนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

(นายกนก ใจรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกระจะ