



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ที่ ตร. ๗๑๐๐๑ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ที่ ๕๔๙/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ และประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้มีหน้าที่จัดทำรายงานผลการประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะทำงานตามคำสั่งดังกล่าวได้ดำเนินการประชุมคณะทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งในแผนปฏิบัติการฯ มี โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ทั้งหมด ๔๕ รายการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓๔ รายการ โดยได้วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะที่ปฏิบัติงานอยู่ ดังนี้

-การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการ บริหาร ปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดทับซ้อน ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

(๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม

คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกรับหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

ต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับ-จ่ายเงิน
- การบันทึกบัญชีรับ

- จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การจัดซื้อจัดจ้าง และการจ้างบริการ
- การกำหนดคุณลักษณะวัสดุครุภัณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า
- การตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์
- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ

(๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ
- เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกสภกระทำความผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่
- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

แม้ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แต่เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนดังต่อไปนี้

การเสริมสร้างจิตสำนึกให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและบุคลากรในสังกัดตั้งเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง
- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่
- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่
- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี
- การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น
- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล

พนักงานราชการ และ ลูกจ้างอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๒๔ รายการ ในรอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการตามแผน จำนวน ๙ รายการ ดังนี้

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

- โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ หมายเหตุ : โครงการให้ความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและผลประโยชน์ขัดกัน (บูรณาการ)
- โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ หมายเหตุ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต (บูรณาการ)
- โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม โตไปไม่โกง ให้เด็กและเยาวชนตำบลวังกระแจะ

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

- กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของ
- มาตรการคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต

ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

- กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ
- มาตรการคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต

ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

- มาตรการการออกคำสั่งมอบอำนาจของนายกอบต.วังกระแจะ ปลัดอบต.วังกระแจะ และ

หัวหน้าส่วนราชการ

- กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการ

ตรวจสอบควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของอบต.วังกระแจะ

- มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

- มาตรการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของอบต.วังกระแจะ
- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของอบต.วังกระแจะ และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง
- มาตรการ จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล

วังกระแจะ

- มาตรการ การดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

วังกระแจะ

- มาตรการ แก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบ
- มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาอบต.วังกระแจะ
- มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง
- กิจกรรมการประเมินผลแผนพัฒนาของอบต.วังกระแจะ

ที่ ๔ การเสริมสร้างและการปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน
- กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน
- กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ
- กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน
- กิจกรรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบลวังกระแจะ

รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ดังนี้

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

-โครงการให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและผลประโยชน์ขัดกัน

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

- โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต
- โครงการสร้างภูมิคุ้มกัน ทางสังคม โตไปไม่โกง ให้เด็กและเยาวชนตำบลวังกระแจะ
- กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

วังกระแจะ

- มาตรการคุ้มครองสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

- มาตรการการออกคำสั่งมอบอำนาจของนายกอบต.วังกระแจะ ปลัดอบต.วังกระแจะ และ

หัวหน้าส่วนราชการ

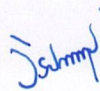
- กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของอบต.วังกระแจะ

ซึ่งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มี ๔ มิติ มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ทั้งหมด ๔๕ รายการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะได้นำดำเนินการตามแผนฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๗๔

ข้อพิจารณา

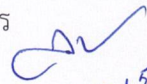
เห็นควรรายงานบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



นางสาวจิรประภา อิ่มสมบัติ

ผู้ช่วยนิติกร


5 ม.ค. ๖5

อนุมัติ

(นายกนก ใจรักษ์)

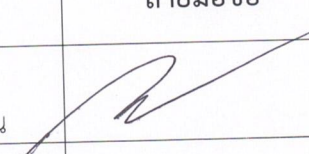
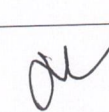
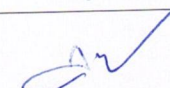
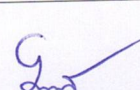
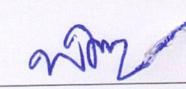
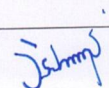
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

(นางสาวปรีชญา สมบัติบุรณ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
5 ม.ค. ๖5

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วน
ตำบลวังกระแจะ และประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกนก ใจรักษ์	ประธาน คณะทำงาน		
๒	นางสาววัลลี กิจกุล	กรรมการ	-	
๓	นางธมนวรรณ หวลถนอม	กรรมการ	-	
๔	นางสาวปรัชญา สมบัติบุรณ์	กรรมการ		
๕	นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์	กรรมการ		
๖	นางสาวมารีสา บัวแก้ว	กรรมการ		
๗	นายพิชา นาลงพรม	กรรมการ		
๘	นายพงษ์วี หิรัญ	กรรมการ	-	ย้าย
๙	นางสาวจิรประภา อิ่มสมบัติ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วน
ตำบลวังกระแจะ และประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปี ๒๕๖๔

วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายกนก ใจรักษ์	นายก อบต.วังกระแจะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปรีชญา สมบัติบุรณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นางสาวสริญญา แพทย์พิทักษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔. นางสาวมาริสา บัวแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๕. นายพิชา นาลงพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๖. นางสาวจิรประภา อิ่มสมบัติ	ผู้ช่วยนิติกร	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาววัลรี กิจกุล	รองนายก อบต.วังกระแจะ	กรรมการ
๒. นางธมนวรรณ หวลถนอม	ปลัด อบต.วังกระแจะ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายกนก ใจรักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประธานกรรมการ ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง การพิจารณาประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
นายกนก ใจรักษ์ ประธานกรรมการ	- สวัสดิ์คณะกรรมการทุกท่าน วันนี้เชิญทุกท่านเข้าประชุมก็สืบเนื่องมาจาก คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ที่ ๕๔๘/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ และ ประเมิน

/ติดตาม...

ติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยให้คณะกรรมการประเมินติดตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ และให้ทุกท่านช่วยกันวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การ บริหารส่วนตำบลวังกระแจะที่ปฏิบัติงานอยู่ ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจง รายละเอียด

นางสาวจิรประภา
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็น ระบบในการ บริหารปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุ ของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดทับซ้อน ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน

(๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเอง และพวกพ้อง

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้ อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับ-จ่ายเงิน

- การบันทึกบัญชีรับ

- จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน

- การจัดซื้อจัดจ้าง และการจ้างบริการ

- การกำหนดคุณลักษณะวัสดุครุภัณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูล หรือขายสินค้า

- การตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์

- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

- การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ

(๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ

- เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกระงับข้อพิพาทในทางมิชอบด้วยหน้าที่

- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

แม้ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แต่เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้ จึงเห็นควรกำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ดังต่อไปนี้

การเสริมสร้างจิตสำนึกให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและบุคลากรในสังกัดจริงเกี่ยการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่

- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่

- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี

- การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม

- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของ

พนักงานส่วนตำบล พนักงานราชการ และลูกจ้างอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ซึ่งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มี ๔ มิติ มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ทั้งหมด ๔๕ รายการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะได้ดำเนินการตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เสร็จเรียบร้อย จำนวน ๒๔ รายการ และคณะกรรมการได้ประชุมคณะกรรมการประเมินติดตามแผนฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ แล้ว

น.ส.สรินญา แพทย์พิทักษ์
กรรมการ

/ซึ่งในรอบ...

ซึ่งในรอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการตามแผน จำนวน ๙ รายการ ดังนี้

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

- มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของอบต.วังกระแจะ
- โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน ในเขตพื้นที่ตำบลวังกระแจะ

หมายเหตุ : อยู่ในโครงการจัดงานรัฐพิธีและการจัดพิธีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ ของกองการศึกษาฯ

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

- กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
- มาตรการคู่มือสำหรับประชาชน ตามพ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- มาตรการคู่มือสำหรับประชาชน ตามพ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- มาตรการออกคำสั่งมอบอำนาจของนายก อบต.วังกระแจะ ปลัดอบต.วังกระแจะ และหัวหน้าส่วนราชการ
- กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของอบต.วังกระแจะ
- มาตรการให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี
- มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของอบต.วังกระแจะว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

- มาตรการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของอบต.วังกระแจะ
- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.วังกระแจะ

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและการปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน
- กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

น.ส.ปรีชญา สมบัติบุรณ์
กรรมการ

- เห็นว่า ควรรายงานบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะต่อไป เพื่อประชาชนจะได้ทราบถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าว

นายกนก ใจรักษ์
ประธานกรรมการ

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบตามที่กรรมการทุกท่านเสนอมา

นายกนก ใจรักษ์
ประธานกรรมการ

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องใดอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๑. ๐๐ น.



(นางสาวจิรประภา อิ่มสมบัติ)
ผู้ช่วยนิติกร

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวปรีชญา สมบัติบุรณ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้รับรองรายงานการประชุม