

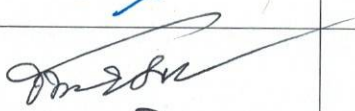
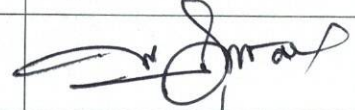
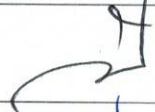





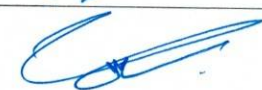


รายชื่อผู้มาประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกนก ใจรักษ์ นายก อบต.วังกระแจะ	ประธานคณะกรรมการ		
๒	นางสาววัลลี กิจกุล รองนายก อบต.วังกระแจะ	รองประธานคณะกรรมการ		
๓	นางธมนวรรณ ทวลถนอม ปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ		
๔	นายพงศ์นริศย์ สุนทรภักดี รองปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ		
๕	นางสาวปรัชญา สมบัติบุรณ์ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ		
๖	ว่าที่ร้อยตรีหญิงมยุรี จันทร์แจ่ม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ		
๗	นางจันทร์วารรณ พักทอง นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ	-	
๘	นางสาวจิระประภา ปัญญาประชุม พยาบาลวิชาชีพ	คณะกรรมการ		
๙	นางสาวมาริสา บัวแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ	-	ขำข
๑๐	นางสาวพิมพ์ มณีจร นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ		
๑๑	นายอภิรักษ์ ยันรัมย์ เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ	-	
๑๒	นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ และเลขานุการ		
๑๓	นายสันต์ สุทธิพิบูลย์ นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๔	นายปรัชญา สีนุช นิติกร	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๕	นางสาวธัญญรัตน์ อิมสมบัติ ผู้ช่วยนิติกร	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ	-	

รายงานการประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑) นายกนก ใจรักษ์	นาย อบต.วังกระแจะ	ประธานคณะกรรมการ
๒) นางสาววัลรี กิจกุล	รองนายก อบต.วังกระแจะ	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นางธมนวรรณ ทวลถนอม	ปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ
๔) นายพงศ์นริศย์ สุนทรภักดี	รองปลัด อบต.วังกระแจะ	คณะกรรมการ
๕) นางสาวปรัชญา สมบัติบุรณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖) ว่าที่ร้อยตรีหญิงมยุรี จันทร์แจ้ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๗) นางสาวจิระประภา ปัญญาประชุม	พยาบาลวิชาชีพ	คณะกรรมการ
๘) นางสาวพิมพ์ มณีจร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๙) นางสาวมาริสา บัวแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะกรรมการ
๑๐) นางสาวศรีัญญา แพทย์พิทักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๑) นายวสันต์ สุทธิพิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒) นายปรัชญา สีนุช	นิติกร	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑) นางจันทราวรรณ พักทอง	นักวิชาการศึกษา
๒) นายอภิรักษ์ ยันรัมย์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๓) นางสาวธัญญรัตน์ อิมสมบัติ	ผู้ช่วยนิติกร
๔) นางสาวมาริสา บัวแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายกนก ใจรักษ์ ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประธานคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

-รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะทำงาน

- วันนี้เป็นการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นครั้งที่ ๒ รายละเอียดขอเชิญเลขานุการชี้แจง

นางสาวสรินญา แพทย์พิทักษ์
เลขานุการ

- ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ที่ ๗๙๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประชุมครั้งแรกไปเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอีกครั้ง ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจง

นางสาวธัญญรัตน์ อิ่มสมบัติ
ผู้ช่วยเลขานุการ

-ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วน ตำบลต่อไป

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome)
๑.๑ โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑.๒ โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ อบต.วังกระแจะ	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ คู่มือหรือแนวทางให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	๑. มีแต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ คู่มือหรือแนวทางให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑.มีคู่มือเพื่อให้ประชาชน เพื่อไว้ศึกษา ๒.มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ไว้ศึกษาเป็นแนวทางปฏิบัติ

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome)
	<p>๓. จัดทำแผ่นพับ</p> <p>๔. เผยแพร่แผ่นพับให้ประชาชนทราบ ณ จุดบริการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะ</p> <p>๕. ทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook , Line</p>			<p>๓. จัดทำแผ่นพับ</p> <p>๔. เผยแพร่แผ่นพับให้ประชาชนทราบ ณ จุดบริการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะ</p> <p>๕. มีคำสั่งอบต.วังกระแจะ ๔๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook , Line</p>	
<p>๒. จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดทำระบบ E-Service เผยแพร่บนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ทาง Facebook , Line</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘</p>	<p>๑. มีระบบ E-Service เผยแพร่บนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ทาง Facebook , Line</p>	<p>ประชาชนสามารถเข้าถึงการรับบริการ และเกิดความสะดวกในการติดต่อราชการ</p>

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome)
๓. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของอบต. วังกระแจะ	ทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของแต่ละกองให้ประชาชนทราบผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ Facebook , Line	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของแต่ละกองให้ประชาชนทราบผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ Facebook , Line	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
๔. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. ประกาศใช้คู่มือ ๓. ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	๑. มีคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการของอบต.วังกระแจะ ๒. ประกาศให้ประชาชนทราบ ๓. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะ	สามารถตรวจสอบทรัพย์สินของราชการ เป็นระบบและถูกต้อง
๕. มีแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ , รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน , รายงานผลการดำเนินงานประจำปี , แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ , ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ , สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน , รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑. มีแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ๒. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ๓. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๔. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ๕. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๖. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๗. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๘. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะให้กับประชาชนทราบ	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	๑. มีแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ๒. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ๓. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๔. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ๕. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๖. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๗. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๘. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ของอบต.วังกระแจะให้กับประชาชนทราบ	ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของ อบต. วังกระแจะได้

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome)
๖.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากรของหน่วยงาน และทำแบบทดสอบความรู้	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากรของหน่วยงาน และทำแบบทดสอบความรู้	ผู้บริหาร บุคลากรของ อบต.วังกระแจะเข้าใจในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๗.๑ โครงการ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ	๑) ทำคำสั่ง ๒) ประชุมคณะทำงานฯ ๓) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	๑) ทำคำสั่ง ๒) ประชุมคณะทำงานฯ ๓) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ	๑.อบต. วังกระแจะ มีผลคะแนน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ๒.มีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ
๗.๒ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ	๑)จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ๒)แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ๓)ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์			๑)จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ๒)แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ๓)ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ บนเว็บไซต์ของ อบต.วังกระแจะ	

ซึ่งแต่ละกองได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ตรวจทาน	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์		
๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	-ดำเนินการแล้ว
๓	ข้อมูลติดต่อ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	-ดำเนินการแล้ว
๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว-
๕	แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	วิเคราะห์	ปลัด อบต.	วิเคราะห์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว-
๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	วิเคราะห์	ปลัด อบต.	วิเคราะห์	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว-
๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	วิเคราะห์	ปลัด อบต.	วิเคราะห์	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ ตรวจทาน	เผยแพร่ ข้อมูลบน เว็บไซต์		
๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๑๐	E - Service	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๑๑	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ทุกเดือน ทุก ๖ เดือน ทุก ๑๒ เดือน	ดำเนินการแล้ว
๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	กองคลัง	ปลัด อบต.	กองคลัง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	กองคลัง	ปลัด อบต.	กองคลัง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ทรัพยากรบุคคล	ปลัด อบต.	ทรัพยากรบุคคล	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ทรัพยากรบุคคล	ปลัด อบต.	ทรัพยากรบุคคล	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	ทรัพยากรบุคคล	ปลัด อบต.	ทรัพยากรบุคคล	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ตรวจทาน	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์		
๑	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๑๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ทุก ๖ เดือน	ดำเนินการแล้ว
๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	วิเคราะห์	ปลัด อบต.	วิเคราะห์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว
๒๑	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นโดยธรรมจรรยา	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิบบบจากการดำเนินงานตามภารกิจ	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที การมีการเปลี่ยนแปลง	ดำเนินการแล้ว

ที่	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			การเผยแพร่ข้อมูล	การดำเนินการ
		จัดทำข้อมูล	รวบรวม/ตรวจทาน	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์		
๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว
๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นิติการ	ปลัด อบต.	นิติการ	ปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะกรรมการ

- ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะกรรมการ

- มีท่านใดจะเสนอในวาระนี้อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายกนก ใจรักษ์
ประธานคณะกรรมการ

- เมื่อไม่มีเรื่องใด ผมขอขอบคุณทุกท่านมาก และขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายปรัชญา สีนุช)

นิติกรชำนาญการ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางธมนวรรณ หวลถนอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายกนก ใจรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ



คู่มือการปฏิบัติงาน กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด



คู่มือการปฏิบัติงาน
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดพระแจ๊ะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด



คู่มือการปฏิบัติงาน กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลวัชรกระแจะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด



คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลวัชกระแจะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

วิธีการใช้งานระบบการให้บริการ (e-Service) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

๑. ระบบบริการประชาชน (e-Service) เรื่อง ช่องทางร้องเรียน การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนที่ ๑

ประชาชนเข้าใช้งานระบบผ่าน <https://www.wangkrajaelocal.go.th/index/register/>

ประชาชนคลิกเลือกรายการที่ **ช่องทางร้องเรียนการบริหารงานบุคคล**

ช่องทางร้องเรียน
การบริหารงานบุคคล

← → 🏠 wangkrajaelocal.go.th/index/register/

ระบบบริการออนไลน์เพิ่มเติม

ช่องทางร้องเรียน การบริหารงานบุคคล	แบบคำร้อง ขอความช่วยเหลือของประชาชน	ระบบขอความอนุเคราะห์ น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค	แบบฟอร์มรับสมัคร นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
แบบคำร้อง ขอตัดต้นไม้และจัดเก็บกิ่งไม้	แบบคำร้อง ขอรับบริการถังขยะ	แบบคำร้องขอซ่อมไฟฟ้า โคมไฟฟ้าสาธารณะ	จวงคิวออนไลน์ เพื่อแจ้งรับบริการจากหน่วยงาน

E-services
ระบบบริการประชาชน ONLINE

รายละเอียดการให้บริการดังนี้

- 1.การให้คำแนะนำด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
- 2.การให้คำปรึกษาแนะนำการขึ้นทะเบียนและการชำระภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
- 3.การขอใช้บริการ (หอประชุม อาคาร สถานที่ เครื่องจักรกล งานบรรเทาสาธารณภัย) ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
- 4.การชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ



องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

≡ เลือกรเมนู

กิจกรรมทั่วไป



วันเสาร์ที่ 7 ธันวาคม 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชรมหาวัชรราชธิดา...

ประชาสัมพันธ์กิจกรรม

เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ มีการจัดเก็บคุกกี้ เพื่อพัฒนาประสบการณ์ของผู้ใช้ให้ดียิ่งขึ้น กรุณา



องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
ประชาสัมพันธ์ การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.2568
ชำระภาษี ๆ ง่ายดาย
ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2568
 ไม่ชำระตามกำหนด ต้องเสียเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม
 * สอบถามข้อมูล ติดต่อได้ที่ งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
 Ins 039 - 523319 - 20
 E-mail : wangkrajaelocal@gmail.com
 ID Line : wangkrajae17 เว็บไซต์ : www.wangkrajaelocal.go.th

ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.2568 - ผู้เสียภาษี สามารถติดต่อชำระภาษีได้ตั้งแต่ บัดนี้ จนถึง มิถุนายน 2568 ณ งานพัฒนารายได้ อบต.วังกระแจะ หรือโอนชำระผ่านแอปธนาคาร...
 [3 มีนาคม 2568]

องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
เรื่อง ผลการคัดเลือกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ต้นแบบด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และการปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ได้ประกาศคัดเลือกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ต้นแบบด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และการปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ช่วยเหลืองานด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้อง และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น นั้น
 คณะกรรมการที่ปรึกษาและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการคัดเลือกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ต้นแบบด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และการปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเรียบร้อยแล้วโดยมีผล ดังนี้
 ประเภทบุคคลทั่วไป ได้แก่
 อันดับที่ ๑ นายวิฑูรย์ พิเศษ
 อันดับที่ ๒ นางสมทรง ศานตกิจ
 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
 ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
 (ลงชื่อ)
 (นายสมทรง ใจรักดี)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ เรื่อง ผลการคัดเลือกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ต้นแบบด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และการปกป้อง และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. 2568 [21 มิถุนายน 2568]

เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ มีการจัดเก็บคุกกี้ เพื่อพัฒนาประสบการณ์ของผู้ใช้ให้ดียิ่งขึ้น กรุณา



ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดตราด
เรื่อง กำหนดหน้าที่ให้เกษตรกรปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ด้วยปัจจุบันประเทศไทยเผชิญกับวิกฤตการณ์ทางอากาศที่รุนแรงมากขึ้นทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ฝุ่นละออง PM ๒.๕ ซึ่งนับว่ามีแนวโน้มรุนแรงมากขึ้น โดยสาเหตุของปัญหาฝุ่นละอองเหล่านี้ส่วนหนึ่งเกิดจาก
การเผาป่า การเผาเศษซากพืชหรือวัสดุเศษวัสดุการเกษตร การเผาขยะ การเผาป่า และการเผาไหม้
เชื้อเพลิง ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนจำนวนมาก สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครอบคลุมถึง
ความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันเพื่อร่วมบรรเทาปัญหาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
มีหน้าที่เกี่ยวกับการเผาในที่เกษตรกรรม อันจะช่วยให้เกษตรกรสามารถหลีกเลี่ยงการเผาในที่เกษตรกรรมได้อย่างยั่งยืน
อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ (๔) แห่งระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการ
การให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าประโยชน์
ในที่ดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ กำหนดหน้าที่ให้เกษตรกรที่ได้รับการจัดที่ดิน นำมาจัดกิจกรรมการเกษตร
ฟาร์มข้าว คอช้ข้าว ช้างข้าวโพด หญ้า หรือขยะมูลฝอย หรือสิ่งอื่นไม่พึงประสงค์ ๆ โดยการเผาไหม้ก่อให้เกิด
การเปลี่ยนแปลงสภาพดิน หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่สิ่งก่อสร้างในโครงการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หรือการทำประโยชน์ที่ดินของเกษตรกรอื่น หรือสภาพแวดล้อม

- สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดตราด จึงขอประกาศแจ้งมติคณะกรรมการดังกล่าว
ให้เกษตรกรผู้ได้รับจัดที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับและถือปฏิบัติหน้าที่ที่ต่อยกปฏิบัติ หากสำนักงาน
การปฏิรูปที่ดินจังหวัดตราด พบว่าเกษตรกรที่ได้รับจัดที่ดินรายใดฝ่าฝืนมีคณะกรรมการดังกล่าว
จะดำเนินการดังนี้
- ๑. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดจะมีหนังสือเตือนให้เกษตรกรผู้ฝ่าฝืนละเว้นการกระทำหรือปฏิบัติ
ให้ถูกต้องหรือทำให้ที่ดินกลับสู่สภาพเดิม ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๔ ของระเบียบคณะกรรมการ
ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ที่ดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒. ถ้าเกษตรกรผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคำเตือน โดยไม่มีเหตุอันควร จะดำเนินการพิจารณา
และมีมติให้สันนิษฐานการเข้าที่ประโยชน์ในที่ดินที่ได้รับการจัดตามข้อ ๑๑ ของระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าที่ประโยชน์ในที่ดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางเมตตา มีหนองกอย)
ปฏิรูปที่ดินจังหวัดตราด

ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดตราด
เรื่อง กำหนดหน้าที่ให้เกษตรกรปฏิบัติเกี่ยวกับ
การเผาในที่เกษตรในเขตปฏิรูป
ที่ดิน[6 กุมภาพันธ์ 2568]



ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง มาตรการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก
ไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM2.5) ภาคการเกษตร
การเผาในพื้นที่การเกษตรในช่วงเวลา
ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม ถึง 31 พฤษภาคม 2568
ในกรณีเกษตรกรรายใดมีประวัติการเผาในพื้นที่การเกษตร
จะไม่ได้สิทธิ ในการเข้าร่วมโครงการสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพเกษตรกร
ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2568 ถึง 31 พฤษภาคม 2570
(ทุกตัดสิทธิ์เป็นระยะเวลา 2 ปี)

ยกเว้นกรณีการช่วยเหลือจากเหตุภัยพิบัติ



มาตรการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหา
ฝุ่นละอองขนาดเล็ก ไม่เกิน 2.5 ไมครอน
(PM2.5) ภาคการเกษตร[3 กุมภาพันธ์ 2568]

ดูทั้งหมด

ข่าวประชาสัมพันธ์ (ภายในหน่วยงาน)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ เรื่อง รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

เผยแพร่วันที่ : 3 มีนาคม 2568 | เปิดอ่าน : 10



ประกาศ อบต.วังกระแจะ เรื่อง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก
สร้างฯ ประจำปี 2568

เผยแพร่วันที่ : 21 มกราคม 2568 | เปิดอ่าน : 38



ประกาศขอความร่วมมือเกษตรกรผู้เลี้ยงหมูและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี 2568

เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ มีการจัดเก็บคุกกี้ เพื่อพัฒนาประสบการณ์ของผู้ใช้ให้ดียิ่งขึ้น กรุณา



คู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด



แผน การดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะพิจารณาและให้ความเห็นชอบ เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.wangkrajaelocal.go.th/> หรือสอบถามข้อมูลได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๙-๕๒๓๓๒๐ หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ ในวันและเวลาราชการ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกนก ใจรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังกระแจะ